

## EMEKLİLİK BAŞVURUSU YAPMAK İÇİN GEREKLİ OLAN BELGELER LİSTESİ - 1

**Yurtdışı borçlanması talep dilekçesine eklenecek Hizmet Belgesinin ya da İkamet Belgesinin düzenlenmesi için tercüme ettirilmeden Ataşeliğimize getirilecek belgeler şunlardır:**

1. Sigortalının güncel tarihli **Hizmet Cetveli**'nin (**Relevé de carrière**) aslı.

*Bu belgenin aslı CARSAT'dan (Emeklilik Kasası) temin edilebilir. Belgenin internetten (Assurance Retraite, Info Retraite veya France Connect adlı sitelerden) temin edilmesi durumunda, söz konusu belge ya CARSAT'a mühürlenilecek ya da "Mot de Passe/Şifre" ile Ataşeliğimiz tarafından kontrol edilerek onaylatılacaktır.*

2. **Sadece Bayan vatandaşlarımız için** yurtdışında ikamet edilen süreleri gösterir belge:

- Belediye (Mairie) ya da Valilikçe (Préfecture) düzenlenecek kişinin Fransa'ya giriş tarihini ve/veya ikamet sürelerini belirtir ikamet belgesi: "**Attestation de résidence ou Certificat de domicile**", ve/veya
- Üzerinde kişinin Fransa'ya giriş tarihini gösteren oturma kartı (**Titre de Séjour**) ya da Fransa'ya ilk girişte kullanılan pasaport.

**Not:** Kişinin beyanına dayalı "**Déclaration sur l'honneur**" ya da "**Attestation sur l'honneur**" şeklindeki belgeler **kabul edilmemektedir.**

3. **T.C. Nüfus Cüzdanı** ile Fransız Oturma Kartının (**Titre de Séjour**) veya Fransız Kimlik Kartının (**CNI**) aslı veya önlü-arkalı fotokopileri.
4. SGK'ya **posta yoluyla** yapılacak başvurular için: **Başvuru Formu** (SGK'nın veya Konsoloslukun internet sitesinden veya Ataşeliğimizden temin edilebilir).

### **Ataşeliğimizin iletişim bilgileri:**

T.C. Liyon Başkonsolosluğu  
Çalışma ve Sosyal Güvenlik Ataşeliği  
87 rue de Sèze  
69006 LYON / FRANCE

Tel./Faks: 04.78.26.30.03 Tel.: 09.64.44.54.71 veya 04.72.83.98.57

E-posta: [lyon@ailevecalisma.gov.tr](mailto:lyon@ailevecalisma.gov.tr)